

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом

МКДОУ №175г. Кирова

от «26» марта 2019 № 3

**УТВЕРЖДАЮ:**

**ЗАВЕДУЮЩИЙ**

**МКДОУ №175 г.Кирова**

**Е.Л.Белова**



## **Правила внутреннего распорядка для воспитанников МКДОУ №175 г. Кирова**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №175» г. Кирова (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

### **2. Режим работы ДОУ.**

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. ДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные).

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

### **3. Порядок прихода и ухода воспитанников.**

- 3.1. Ежедневно утренний приём детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Приём детей в ДОО осуществляется с 07.00ч. до 08.00ч.
- 3.2. Родители расписываются во время прихода и ухода из ДОО в «Журнале здоровья» о том, что привели ребёнка в сад здоровым, и забирают здоровым.
- 3.3. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе, утром до 07.30 и вечером после 17.45. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно – образовательного процесса категорически запрещается.
- 3.4. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные конфликтные ситуации нужно решать только в отсутствии детей.
- 3.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка до 19.00ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребёнка после 19.00ч. воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному УМВД России по г. Кирову Ленинского района, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.
- 3.6. Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого – либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 3.7. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в не трезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 3.8. На основании проведенного анкетирования и решения управляющего совета ДОО принятого в январе 2019г. родители в целях соблюдения чистоты и порядка в общих коридорах и помещениях детского сада обязаны надевать на обувь бахилы. Проходить в 1 и 2 корпус - центральный вход или боковой вход между 1 и 2 корпусом со стороны ул. Горького., 2 и 3 корпус – боковой вход между 2 и 3 корпусом со стороны ул. Ленина.

### **4. Здоровье ребенка.**

- 4.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
- 4.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ДОО.
- 4.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) ребенок должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка; указанием диагноза; длительности заболевания; сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 4.4. Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка воспитатель и медицинская сестра определяют термометрией, осмотром зева и внешними признаками.



- 4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 4.6. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 4.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!
- 4.8. Утренний фильтр детей на группе осуществляет воспитатель, медицинский работник ДОО осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 4.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 4.10. В случае, если ребенок не прошел утренний фильтр в группе, он может быть принят после осмотра врача при наличии справки из медучреждения о состоянии здоровья воспитанника или письменного разрешения медицинского сотрудника детского сада. Родитель обязан получить данные документы самостоятельно.
- 4.11. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОО до 15: 00 текущего дня по телефону 60-57-25 либо лично. В случае несвоевременного снятия родителем (законным представителем) ребенка с питания, администрация ДОО оставляет за собой право не снимать ребенка с питания в течение последующих 3-х дней.
- 4.12. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

## **5. Внешний вид.**

- 5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОО в опрятном виде и чистой одежде, без посторонних запахов (духи, табак и. д.)
- 5.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистый нос, уши, руки и ноги, подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплётенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- 5.3. У ребёнка должна быть удобная сменная обувь (с жёстким задником на светлой подошве, строго по размеру ноги) и удобная одежда (строго по размеру), индивидуальный носовой платок, расческа, спортивная форма из несинтетических, дышащих материалов (футболка, шорты) и обувь (кроссовки или спортивные тапочки на резиновой подошве) – всё строго по размеру ноги, сменная одежда для прогулки (с учётом погоды и времени года), сменное белье (трусы, майка, носки, колготки).
- 5.4. В учреждении у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке родителями.
- 5.5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушиваемая и которую воспитанник вправе испачкать.
- 5.6. Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
- 5.7 Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
- Зимой, в мокрую погоду, рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки (ношение перчаток вместо варежек, нежелательно) и одежда.



5.8. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

5.9. В летний период на прогулке обязательна легкая шапочка или панамка, которая будет защищать воспитанника от солнца.

## **6 Организация питания.**

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам. Организация питания детей в ДОО возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с длительностью пребывания в ДОО.

6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10 – дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых

Веществ и норм питания детей дошкольного возраста и утверждённого заведующим ДОО.

6.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребёнка на специальном стенде, в приемных групп.

6.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С- витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.д.)

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработки, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов, возлагается на медицинский персонал ДОО.

6.7. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

6.8. Родители (законные представители) обязаны поставить ребенка на питание, после болезни или отсутствия ребенка в ДОО по своим причинам до 15 часов, в день, предшествующий приходу ребенка в детский сад.

## **7. Режим образовательного процесса.**

7.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

7.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

7.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно, только в отсутствие детей.

7.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы, если исчерпывающий ответ не был получен, то обратиться к руководству ДОО (заведующий ДОО, старший воспитатель).

7.5. Плата за содержание ребенка в ДОО вносится в банк не позднее 18 числа каждого месяца.

7.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОО до 19:00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

7.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным

и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться, подобрана по сезону).

7.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор, панама (в теплый период года).

7.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результат труда других детей.

7.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

## **8. Пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

8.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованием СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день; в первую половину до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха минус 15 градусов С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре ниже 15 градусов и скорости ветра 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже 20 градусов С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

8.2. Не разрешается оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате по просьбе родителей (законных представителей), так как в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5 все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

8.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия воспитателя или инструктора по физической культуре) – запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

## **9. Обеспечение безопасности.**

9.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и работы.

9.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно ставит подпись в журнале о приеме ребенка в детский сад.

9.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).



- 9.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 9.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории **без разрешения администрации**. Длительное (более 30 минут) пребывание на территории и в здании детского сада родителей и лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей), возможно в период адаптации ребенка при наличии справки о состоянии здоровья.
- 9.6. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение.
- 9.7. В утренний отрезок времени, до передачи ребенка воспитателю или в вечернее время (когда воспитанника забрали домой), родителям запрещается оставлять ребенка без присмотра на территории и в здании детского сада.
- 9.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. д.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 9.9. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки др.)
- 9.10. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация ДООУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи на территории и в здании детского сада.
- 9.11. В здании учреждения и на его территории всем участникам образовательной деятельности запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно вести себя, портить оборудование и инвентарь.
- 9.12. Запрещается въезд на территорию ДООУ на своем личном автомобиле.
- 9.13. При парковке своего личного автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда служебного транспорта Учреждения.
- 9.14. При обнаружении подозрительных предметов на территории и в здании ДООУ необходимо сообщать администрации детского сада или по т. 60-57-25.

## **10. Права воспитанников ДООУ.**

- 10.1. В ДООУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 10.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 10.3. Воспитанники ДООУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 10.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.



Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) при условии, что среднедушевой доход не превышает 1,5 величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Кировской области.

- Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Кировской области.

10.5. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.6. Воспитанники ДООУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ;
- проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий.

10.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДООУ осуществляет старшая медицинская сестра.

10.8. ДООУ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДООУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Администрация детского сада оставляет за собой право вызова скорой медицинской помощи в случаях представляющих угрозу жизни и здоровью детей, до прихода родителей.

10.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

10.10. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам

обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДООУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

### **11. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДООУ.

11.2. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

11.3. Поощрения воспитанников ДООУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.